



VAKIF KATILIM PORTFÖY

**KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE
İŞLENMESİ POLİTİKASI**

İÇİNDEKİLER

1. AMAÇ VE KAPSAM.....	3
2. TANIMLAR VE KISALTMALAR.....	3
3. UYGULAMA ALANI.....	4
4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN KURALLAR.....	4
4.1 “Kişisel Veri” Tanımı.....	4
4.2 Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Genel İlkeler.....	5
4.3 Vakıf Katılım Portföy Tarafından İşlenen Verilere Dair Genel Bilgiler.....	5
4.4 Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Hukuki Sebepler.....	6
4.5 Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları.....	7
4.6. Kişisel Verilerin Aktarımı.....	9
4.6.1. Yurt İçinde Aktarım.....	9
4.6.2 Yurt Dışında Aktarım.....	9
4.6.3 Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Aktarımı.....	10
4.7. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi.....	11
4.8. Kişisel Verilerin Saklanma Süresi.....	12
4.9. Kişisel Verilerin Güvenliği ve Denetimi.....	13
4.10.İlgili kişinin Aydınlatılması ve KVKK Kapsamındaki Hakları.....	14
5. YÜRÜRLÜK, DEĞİŞİKLİK VE İLAN	155

1. AMAÇ VE KAPSAM

Kişisel verilerin korunması Anayasal bir hak olup, Şirketimizin öncelikleri kapsamında yer almaktadır. Nitekim bu amaçla, Şirketimizde devamlı olarak güncellenen bir sistem kurulması amaçlanmış ve işbu politika oluşturulmuştur. İşbu politikanın amacı, Vakıf Katılım Portföy Yönetimi AŞ. (Şirket/Vakıf Katılım Portföy) tarafından hukuka uygun bir biçimde yürütülen kişisel veri işleme faaliyeti ve kişisel verilerin korunmasına yönelik esasları ortaya koymak, bu kapsamda kişisel verileri şirketimiz tarafından işlenen kişilerin aydınlatılması ve bilgilendirilmesi suretiyle şeffaflığı sağlamaktır.

Bu Politika; Şirketimiz müşterilerinin, iş ortaklarının, pay sahiplerinin, çalışanlarının ve iş başvurusunda bulunmak veya internet sitesini ziyaret etmek suretiyle ya da diğer herhangi bir şekilde Şirketimizle ilişki tesis eden diğer gerçek kişilerin verileri ile herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlediğimiz tüm kişisel verilere ilişkindir.

Şirketimiz tarafından veri sorumlusu olarak gerçekleştirilen veri işleme faaliyetlerinin; başta Anayasa ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ("KVKK") olmak üzere yasal düzenlemelere uyumlu olarak belirli ilke, usul ve esaslar çerçevesinde yürütülmesini, veri sahiplerinin bu amaç doğrultusunda bilgilendirilmesini ve yönlendirilmesini sağlamak amacıyla işbu Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası ("Politika") hazırlanmıştır.

2. TANIMLAR VE KISALTMALAR

- **Açık rıza;** Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rızayı,
- **İlgili kişi;** Kişisel verisi işlenen müşteriler, ya da kişisel verisi işlenen müşteri olmayan; potansiyel müşteriler, çalışanlar, çalışan adayları, ortaklar, ziyaretçiler, kendisi ile akdettiği bir sözleşme çerçevesinde (portföy yönetim sözleşmesi, destek hizmeti, bağımsız denetim, derecelendirme, danışmanlık vb.) iş ilişkisi içerisinde bulunan kurum ve kuruluşlar ve bunların çalışanları, hissedarları ve yetkilileri ile diğer gerçek kişileri,
- **Kişisel veri;** Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgiyi,
- **Özel nitelikli kişisel veri;** Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik verileri,
- **Kişisel verilerin işlenmesi;** Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde

edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlemi,

- **KVKK**; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu’nu,
- **Şirket**; Vakıf Katılım Portföy Yönetimi AŞ.’yi
- **Veri işleyen**; Şirket’in verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen üçüncü bir gerçek veya tüzel kişiyi,
- **Veri kayıt sistemi**; Şirket tarafından kullanılan kişisel verilerin belirli kriterlere göre yapılandırılarak işlendiği kayıt sistemini,
- **Veri sorumlusu**; Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişiyi; Vakıf Katılım Portföy’ü,
- **Kurul**; Kişisel Verileri Koruma Kurulu’nu,
- **Kurum**; Kişisel Verileri Koruma Kurumu’nu,
- **Veri ihlali**; Veri sorumlusu tarafından işlenen kişisel verilerin kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesini

ifade eder.

3. UYGULAMA ALANI

İşbu Politika, kişisel verilerin işlenmesi ve ilgili kişinin hakları konusunda Şirket’in uygulayacağı kural ve politikaları belirleyen KVKK m.10 uyarınca hazırlanmış genel aydınlatma bildirimi niteliğindedir. Şirket ile ilgili kişi arasındaki ilişkinin türüne ve niteliğine göre, Şirket tarafından veri sahiplerine işbu Politika’dan farklı kişisel veri politikaları ve/veya bildirimler sağlanması mümkündür. Veri sahiplerine sağlanan söz konusu özel politika ve bildirimlerde işbu Politika’da yer alan açıklamalardan farklı veya bu açıklamalara ek hususlar bulunabilir. Bu halde, veri sahiplerine sağlanan söz konusu özel politika ve bildirimlerin öncelikle dikkate alınması gerekmektedir.

Kişisel verilerin işlenmesi ve korunması konusunda yürürlükte bulunan ilgili kanuni düzenlemeler öncelikle uygulama alanı bulacaktır. Yürürlükte bulunan mevzuat ve Politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, Şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

İşbu Politika Şirketimizin vakifkatilimportfoy.com.tr internet sitesinde yayımlanır ve kişisel veri sahiplerinin talebi üzerine İlgili Kişilerin erişimine sunulur ve gerektiğinde güncellenir.

4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN KURALLAR

4.1. “Kişisel Veri” Tanımı

KVKK m.3/l(d)'de, "kişisel veri", kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişilere ilişkin her türlü bilgi olarak tanımlanmıştır. Bu çerçevede, anonim haldeki veriler ile belirli bir kişi ile ilişkilendirilemeyen veriler, işbu Politika kapsamında kişisel veri olarak kabul edilmez.

Kişisel veriler, genel nitelikli veriler ve özel nitelikli veriler olmak üzere iki gruba ayrılmaktadır. KVKK'nın 6'ncı maddesi uyarınca, bir gerçek kişinin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri, özel nitelikli kişisel veri sayılmaktadır. Özel nitelikli verilerin işlenmesi durumunda, bunlara ilişkin KVK Kanunu'nda öngörülen özel kurallara uygun davranılır.

4.2. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Genel İlkeler

KVKK m.3/l(e) maddesi uyarınca, "veri işleme"; kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi kişisel veriler üzerinde gerçekleştirilebilecek her türlü işlemi ifade etmektedir. Vakıf Katılım Portföy olarak, kişisel verileri işbu Politika'nın "Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları" başlığı altında belirtilen amaçlar çerçevesinde, aşağıda sayılan ilkelere uygun olarak işlemekteyiz:

- Hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun işleme,
- Doğru ve gerektiğinde güncel olma,
- Belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenme,
- İşlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olma,
- İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme.

4.3. Vakıf Katılım Portföy Tarafından İşlenen Verilere Dair Genel Bilgiler

Şirket, ilgili kişinin açık rızasıyla veya KVKK'nın 5 ve 6'ncı maddelerinde öngörülen hallerde açık rıza olmaksızın genel ve özel nitelikli kişisel verileri işler.

Vakıf Katılım Portföy faaliyetlerini ve operasyonlarını yürütmek üzere çalışan, çalışan adayı, ortak, yönetim kurulu üyesi, potansiyel ürün veya hizmet alıcısı, tedarikçi çalışanı ve yetkilisi, ürün veya hizmet alan kişi, veli, vasi, temsilci ve sektör ilgililerinden toplanabilecek aşağıda belirtilen kişisel verileri işler. Vakıf Katılım Portföy tarafından her bir ilgili kişi özelinde hangi verilerin işleneceği,

İlgili kişi ile Vakıf Katılım Portföy arasındaki ilişkinin türü, niteliği ve kullanılan iletişim kanalları gibi çeşitli faktörlere bağlı olarak değişebilmektedir. Bu kapsamda, Şirket tarafından işlenen genel ve özel nitelikli kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü kişiler verilerinin bir kısmı, sınırlı sayıda olmamak kaydıyla aşağıda gösterilmiştir.

- Ad, soyadı, anne-baba adı, cinsiyet, medeni durum, vatandaşlık durumu, vergi mükellefiyeti durumu ve varsa veli, vasi ve vekile ilişkin bilgiler gibi veriler,
- Mesleki deneyim ve profesyonel çalışma hayatına ilişkin veriler,
- Özlük bilgileri, finansal bilgiler, Vakıf Katılım Portföy tarafından tahsis edilmiş kaynaklara ilişkin bilgiler, işyeri giriş çıkış kayıtları, görsel ve işitsel kayıtlar, dernek, vakıf ve sendika üyeliği, adli sicil kaydı, tahsis edilen elektronik cihazlara ilişkin bilgiler, kişisel sağlık bilgileri, kullanılan cihaz ve protez bilgileri gibi sağlık verileri,
- Kimlik, pasaport, sürücü belgesi gibi kimlik tespitine yönelik belgelerde yer alan doğum tarihi, doğum yeri, kimlik numarası, nüfus cüzdanı seri sıra numarası ve fotoğraf gibi veriler,
- Dava dosyalarında ve adli makamlarla yapılan yazışmalarda yer alan bilgiler, ticari, teknik, idari risklerin yönetilmesi için işlenen bilgiler, ceza mahkumiyetine, işlem yasaklarına, idari yaptırımlara ve güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgiler gibi veriler,
- Ev, iş yeri veya geçici ikamet yerine ait adres, telefon, elektronik posta ve faks numarası gibi iletişim bilgileri,
- Sermaye Piyasası mevzuatı kapsamında yerindelik testi ve yatırımcı bilgi formunda paylaşılan tüm bilgiler,
- Fatura, sipariş ve talep bilgisi, bilanço bilgileri, finansal performans bilgileri, kredi ve risk bilgileri, malvarlığı bilgileri gibi veriler,
- İnternet protokol (IP) adresi, cihaz kimliği, cihaz türü, reklam kimliği, benzersiz aygıt simgesi, internet sayfası görüntülemelerine ilişkin istatistikler, gelen ve giden trafik bilgileri, yönlendirme URL'si, internet log bilgisi, konum bilgisi, anket, kampanya çalışmasıyla elde edilen bilgiler, ziyaret edilen siteler ve internet siteleri, platformlarımız, internet ağımız ile reklam ve elektronik posta içeriklerimiz aracılığı ile gerçekleştirilen işlem ve eylemlere dair bilgiler,
- Müşteri ilişkileri yönetimi ve kurumsal iletişim kapsamında çağrı merkezi, web sitesi, sosyal medya hesapları vb. gibi kanallardan gelen bilgi, şikâyet, talep v.b. kapsamda işlenen veriler.

4.4. Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Hukuki Sebepler

Vakıf Katılım Portföy, kişisel verileri ilgili kişi ile arasındaki ticari/hukuki ilişki veya iş ilişkisi çerçevesinde aşağıda sayılan hukuki sebeplere dayalı olarak işler:

- Kanunlarda açıkça öngörülmesi,
- Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması,
- Şirket'in hukuki yükümlülüğünün yerine getirilebilmesi için zorunlu olması,
- Kişiler verilerin bizzat ilgili kişi tarafından alenileştirilmiş olması,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması,
- İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması,
- İlgili kişinin açık rızasının varlığı.

4.5. Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Şirket olarak, kişisel veriler fiziki veya elektronik ortamda otomatik ve otomatik olmayan yöntemlerle, aşağıda belirtilen amaçlarla işlenmekte ve bu amaçların gerektirdiği süre boyunca muhafaza edilmektedir. Şirket tarafından kişisel verilerin işlenmesinde KVKK'da öngörülen şartlar varsa ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın, aranan şartların bulunmaması halinde ise ilgilinin açık, özgür iradeye ve bilgilendirmeye dayalı rızasına başvurularak kişisel veriler işlenmektedir.

- Yasal yükümlülüklerimizin yerine getirilmesi, sözleşmelerin müzakeresi, kurulması ve ifa edilmesi, bu kapsamda 6362 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili mevzuat kapsamında, sermaye piyasası araçlarından oluşan portföylerin, müşterilerimiz ile yapılan portföy yönetim sözleşmesine dayanarak vekil sıfatı ile yönetilmesi ve sermaye piyasası faaliyetlerinin gerçekleştirilmesi, müşterilerimizin bilgilerinin güncellenmesi, sermaye piyasası araçlarının ve nakit varlıkların transferinin gerçekleştirilmesi,
- Uyuşmazlıkların çözülmesi,

- Şirketin hizmet ve ürünlerinin tanıtım ve pazarlamasının yapılması, müşteriler için uygun ürün, hizmet ve platformların belirlenmesi, bunların müşterilere özel hale getirilmesi ve geliştirilmesi, ücret politikasının oluşturulması ve geliştirilmesi,
- Kurum içi koordinasyon, iş birliği ve verimliliğin sağlanması ve geliştirilmesi,
- Denetim, etik, iç denetim, soruşturma ve istihbarat faaliyetlerinin yürütülmesi,
- Finans ve muhasebe faaliyetlerinin yürütülmesi, bu kapsamda bütçe ve finansal raporlama süreçlerinin yerine getirilmesi, Şirketin yatırım politikasının oluşturulması ve geliştirilmesi,
- Şirketimizin lojistik ve sponsorluk faaliyetleri ile sosyal sorumluluk ve sivil toplum aktivitelerinin yürütülmesi,
- Şirkete ait veya Şirket tarafından kullanılan internet sitesi ve diğer elektronik sistemlerin ve fiziki ortamların, taşınır mal ve kaynakların güvenliğinin ve denetiminin sağlanması,
- Şirketimizin ve Şirketimizle iş ilişkisi içerisinde olan kişi ve kurumların hukuki ve ticari güvenliğinin sağlanması, kamu kurumları ve adli merciler tarafından talep edilen bilgi saklama, raporlama ve bilgilendirme yükümlülüklerinin yerine getirilmesi, suç gelirlerinin aklanmasının önlenmesi amacıyla şüpheli işlemlerin Mali Suçları Araştırma Kurulu'na bildirilmesi, müşteriye tanıma ilkesinin yürütülmesi, Kara Paranın Aklanmasının Önlenmesi süreçlerinin yönetilmesi,
- Sözleşmeye ve kanuna aykırılıkların soruşturulması, önlenmesi ve yetkili makamlara bildirilmesi, iç denetim ve teftiş faaliyetlerinin icrası,
- Talep ve soruların cevaplandırılması ve ilgili kişini ilgilendiren bildirimlerin yapılması, Şirket içi ve dışı iletişimin sağlanması,
- Özel gün kutlaması, çekiliş veya yarışmalara dahil edilme, hediye, indirim gibi ilgili kişi lehine olan etkinlik, promosyon ve kampanyaların gerçekleştirilmesi,
- Anket ve oylamalar ile ilgili kişinin görüşünün alınması,
- Birleşme, bölünme, hisse devri ve diğer ortaklık hukuku işlemlerinin gerçekleştirilmesi,
- İletişim faaliyetlerinin yürütülmesi, ticari elektronik ileti gönderilmesi,
- Sosyal medya ve iletişim mecralarında yayın yapılması,
- Şirketin insan kaynakları politikalarının oluşturulması ve geliştirilmesi, bu politikalar çerçevesinde Şirketin çalışan ihtiyacının temin edilmesi ve işe alım süreçlerinin yürütülmesi ve

geliştirilmesi, referans kontrolünün sağlanması, istihdam sürecine ilişkin organizasyonun yapılması ve iş sürekliliğinin sağlanması, iletişimin sağlanması, şirketimizin iş ve operasyonel düzeninin sağlanması, işletmesel gerekliliklerin yerine getirilmesi, eğitim ve toplantı faaliyetlerinin yürütülmesi ve organizasyonunun yapılması, görevlendirme süreçlerinin yürütülmesi, anket ve oylamalar yapılması, elektronik iletişim kaynaklarının tahsis edilmesi ve denetlenmesi, incelenmesi ve bilgi ve belgelerin arşivlenmesi, şirketimizin pazarlama faaliyetlerinin yerine getirilmesi, referans taleplerine yanıt verilmesi, iş sağlığı ve güvenliği faaliyetlerinin yürütülmesi, acil durumlarda çalışanların yakınları ile iletişimin sağlanması, yabancı çalışanlara ilişkin çalışma ve oturma izni alımı süreçlerinin yürütülmesi ve takip edilmesi.

4.6. Kişisel Verilerin Aktarımı

4.6.1. Kişisel Verilerin Yurt İçinde Aktarımı

Vakıf Katılım Portföy, KVKK'da öngörülen şartlara uymak ve gerekli güvenlik önlemlerini almak kaydıyla, işbu Politika'nın "Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları" başlığı altında gösterilen amaçlarla ve işbu Politika'nın "Kişisel Verilerin İşlenmesine İlişkin Hukuki Sebepler" başlığı altında sayılan hukuki sebeplerin varlığı halinde kişisel verileri yurt içinde yerleşik üçüncü kişilere aktarır ve yurt içinde bulunan sunucularda veya diğer elektronik ortamlarda saklar. Kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişiler, ilgili kişi ile Vakıf Katılım Portföy arasındaki ilişkinin türü, niteliği ve işlem gerçekleştirilen piyasalar gibi çeşitli faktörlere bağlı olarak değişebilmekle birlikte, genel olarak aşağıdaki gibidir:

- Vakıf Katılım Bankası AŞ., QNB Yatırım Menkul Değerler AŞ., Emlak Katılım Bankası AŞ., diğer aracı kurum ve saklama kuruluşları ile finans kuruluşları,
- Sermaye Piyasası Kurulu, Borsa İstanbul AŞ., Takasbank, Merkezi Kayıt Kuruluşu A.Ş., Yatırımcı Tazmin Merkezi ve yurt içindeki diğer düzenleyici otoriteler, borsalar, merkezi takas ve saklama kuruluşları, merkezi karşı taraf olan kurum ve kuruluşlar, bağımsız denetim kuruluşları, diğer yetkili kurum ve kuruluşlar ile yetkili üçüncü kişiler,
- Vakıf Katılım Portföy'ün yurt içinde çalıştığı yatırım kuruluşları, bankalar, saklama kuruluşları, platform sahipleri, aracı kurumlar, veri yayın kuruluşları, alt yapı sağlayıcılar ile diğer iş ortakları, tedarikçileri, danışmanları ve alt yüklenicileri,
- Birleşme, bölünme, hisse devri ve benzeri işlemlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olması halinde, ilgili işlemlere taraf üçüncü kişiler ve danışmanlar.

Vakıf Katılım Portföy, elde etmiş olduğu kişisel verileri, ilgili kişinin açık ve özel onayı olmadan hiçbir şekilde üçüncü kişilerin tanıtım ve pazarlama faaliyetleri için başkalarıyla paylaşmamaktadır.

4.6.2. Yurt Dışına Aktarım

Şirket elde ettiği ve topladığı kişisel verileri, ilgili kişinin açık rızası var ise veya kişisel verisi işlenen ilgili kişinin açık rızası yok ise KVKK md. 9 hükmüne uygun olarak ve hükümde öngörülen şartların gerçekleşmesi halinde yurt dışında işleyebilir veya yurt dışına aktarabilir. Kişisel veriler, işbu Politika'da sayılan hukuka uygunluk sebeplerinin varlığı ve Kişisel verinin aktarılacağı yabancı ülkede, ülke içerisindeki sektörler veya uluslararası kuruluşlar hakkında yeterli korumanın bulunması halinde yurt dışına aktarılabilir.

• Yeterli korumanın bulunmaması durumunda, ilgili kişinin aktarımın yapılacağı ülkede de haklarını kullanma ve etkili kanun yollarına başvurma imkanının bulunması kaydıyla, aşağıda belirtilen uygun güvencelerden birinin Vakıf Katılım Portföy ve ilgili yabancı ülkedeki veri alıcısı tarafından sağlanması gereklidir:

- Kişisel verilerin korunmasına ilişkin hükümler ihtiva eden ve Kurul tarafından onaylanan bağlayıcı şirket kurallarının varlığı, ya da
- Kurul tarafından ilan edilen standart sözleşmenin Vakıf Katılım Portföy ve ilgili yabancı ülkedeki veri alıcısı tarafından imzalanması ve beş iş günü içerisinde Kurum'a bildirilmesi.
- Yeterli korumayı sağlayacak hükümlerin yer aldığı yazılı bir taahhütnamenin varlığı ve Kurul tarafından aktarıma izin verilmesi.

• Yeterlilik kararının bulunmaması ve yukarıda sayılan uygun güvencelerden herhangi birinin sağlanamaması durumunda, arızı olmak kaydıyla Vakıf Katılım Portföy, sadece aşağıdaki hallerden birinin varlığı halinde yurt dışına kişisel veri aktarabilir:

- İlgili kişinin aktarıma açık rıza vermesi,
- Aktarımın, ilgili kişi ile Şirket arasındaki sözleşmenin ifası veya sözleşme öncesi tedbirlerin uygulanması için zorunlu olması,
- Aktarımın, ilgili kişi yararına Şirket ve diğer bir gerçek veya tüzel kişi arasında yapılacak bir sözleşmenin kurulması veya ifası için zorunlu olması,
- Aktarımın üstün bir kamu yararı için zorunlu olması,
- Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması,
- Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verilerin aktarılmasının zorunlu olması,
- Kamuya veya meşru menfaati bulunan kişilere açık olan bir sicilden, ilgili mevzuatta sicile erişmek için gereken şartların sağlanması ve meşru menfaati olan kişinin talep etmesi kaydıyla aktarım yapılması.

Uluslararası sözleşme hükümleri saklı kalmak üzere, Türkiye'nin veya ilgili ilgili kişinin menfaatinin ciddi bir şekilde zarar göreceği durumlarda, Vakıf Katılım Portföy ancak ilgili kamu kurum veya kuruluşunun görüşünü alarak Kurul'un izniyle yurt dışına aktarım gerçekleştirebilir.

Uygun güvencelerin veya arıza aktarımlar açısından gerekli şartlardan birisinin varlığı halinde kişisel verilerin aktarıldığı alıcı grupları aşağıdaki gibidir:

- Vakıf Katılım Portföy'ün yurt dışında çalıştığı yatırım kuruluşları, bankalar, saklama kuruluşları, platform sahipleri, aracı kurumlar, veri yayın kuruluşları, alt yapı sağlayıcılar ile diğer iş ortakları, tedarikçileri ve alt yüklenicileri,
- Düzenleyici otoriteler, borsalar, merkezi takas ve saklama kuruluşları, merkezi karşı taraf olan kurum ve kuruluşlar, diğer yetkili kurum ve kuruluşlar ile yetkili üçüncü kişiler,
- Birleşme, bölünme, hisse devri ve benzeri işlemlerin gerçekleştirilmesi için gerekli olması halinde, ilgili işlemlere taraf üçüncü kişiler, danışmanlar ve e-posta, bulut ve online toplantı hizmeti aldığı hizmet sağlayıcıları.

4.6.3. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi ve Aktarımı

Vakıf Katılım Portföy tarafından Kurul'un 31/01/2018 tarihli ve 2018/10 sayılı ve "Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesinde Veri Sorumlularınca Alınması Gereken Yeterli Önlemler" başlıklı kararı gereğince özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde, saklanması ve aktarılmasında, anılan karar ile işbu maddedeki düzenleme dikkate alınarak gerekli tedbirler alınır.

Vakıf Katılım Portföy, özel nitelikli kişisel verileri (i) kanunlarda açıkça öngörülmesi, (ii) ilgili kişinin alenileştirdiği kişisel verilere ilişkin ve alenileştirme iradesine uygun olması, (iii) bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması, (iv) kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanın planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler (örneğin, işyeri hekimi) veya yetkili kurum ve kuruluşlar aracılığıyla, (v) istihdam, iş sağlığı ve güvenliği, sosyal güvenlik, sosyal hizmetler ve sosyal yardım alanlarındaki hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi için zorunlu olması, (vi) fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin, kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması, ve (vii) ilgili kişinin açık rızası hukuka uygunluk nedenlerine dayanarak işleyip yurt içinde aktarabilir.

4.7. Kişisel Verilerin Toplanma Yöntemi

Vakıf Katılım Portföy, kişisel verileri, işbu Politika'nın "Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları" başlığı altında belirtilen amaçlar için, yazılı, sözlü, ses veya görüntü kaydı veya diğer fiziksel veya

elektronik şekillerde toplar. İlgili kişi ile Vakıf Katılım Portföy arasındaki ilişkinin türü, niteliği ve işlem gerçekleştirilen piyasalar gibi çeşitli faktörlere bağlı olarak değişebilmekle birlikte, kişisel verilerin toplanmasında kullanılan yöntemler genel olarak aşağıdaki gibidir:

- İlgili kişinin Şirket tarafından sunulan hizmet veya ürünlerden yararlanmak veya diğer bir amaçla Şirket yetkilileri ile yüz yüze yapılan görüşmeler veya çağrı merkezleri, internet siteleri, mobil uygulamalar ve benzeri elektronik işlem platformları ile iletişime geçmesi sırasında ilgili kişi tarafından doğrudan veri aktarılmasıyla veya verileri elde etmeye yönelik çerez, kamera veya benzeri teknolojiler kullanılmasıyla,
- Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Sermaye Piyasası Lisanslama Sicil ve Eğitim Kuruluşu (SPL), Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla,
- Şirketin alt yüklenicileri, iş ortakları, tedarikçileri, çalışanları ya da anlaşmalı olduğu diğer kişi ve kuruluşlar kanalıyla,
- Sosyal medya veya diğer kamuya açık mecralar aracılığıyla,
- İş başvurularında referans olarak gösterilen veya başvuru sahibinin çalışma ve eğitim geçmişinde yer alan kişi, kurum ve kuruluşlar aracılığıyla,
- İlgili kişinin temsil ettiği/ilgili kişini temsil eden kişi ve kurumlar aracılığıyla,
- Araştırma yöntemiyle,
- E-posta, telefon, fax, posta ve kurye yöntemiyle,
- Başvuru formları aracılığıyla,
- Elden teslim yoluyla.

4.8. Kişisel Verileri Saklama Süresi

Şirket tarafından, hukuken daha uzun bir sürenin gerekli kılındığı veya daha uzun bir süreye izin verildiği durumlar hariç olmak üzere, kişisel veriler yalnızca işbu Politika'da belirtilen amaçların gerçekleştirilmesi için gerekli olan süre boyunca muhafaza edilmektedir. Saklama süresi sona eren kişisel veriler, KVKK'nın 7'inci maddesi ve Şirketimizin Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası ve Prosedürü çerçevesinde tarafımızca silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

SÜREÇ	SAKLAMA SÜRESİ	İMHA SÜRESİ
Şirket işlemleri	10 yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde

Sözleşmenin hazırlanması	Sözleşmenin sona ermesini takiben 10 yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Şirket iletişim faaliyetlerinin icrası	Faaliyetin sona ermesini takiben 10 yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Log kayıt takip sistemleri	10 yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde
Donanım ve yazılıma erişim süreçlerinin yürütülmesi	2 yıl	Saklama süresinin bitimini takip eden ilk periyodik imha süresinde

4.9. Kişisel Verilerin Güvenliği ve Denetimi

Vakıf Katılım Portföy, KVKK'nın 12'inci maddesi çerçevesinde kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemek ve bunların doğru ve güncel olarak muhafazasını sağlamak amacıyla gerekli teknik ve idari tedbirlerin alınmasına önem vermektedir. Verilerin saklanması ve güvenliğinin sağlanmasına yönelik teknik, hukuki ve idari tedbirler kapsamlı olarak Şirketimizin Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası ve Prosedürü'nde belirtilmiştir. Şirketimiz, kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini, verilere hukuka aykırı olarak erişilmesini önlemeye ve verilerin muhafazasını sağlamaya yönelik farkındalığın artırılması için iş birimlerine gerekli bildirimlerin yapılmasını sağlamaktadır.

Bu kapsamda, Vakıf Katılım Portföy tarafından alınan tedbirler sınırlı olmamak kaydıyla aşağıda sıralanmıştır:

- Şirket'in iş süreçleri ve faaliyetlerinin kişisel verilerin korunması mevzuatına uygun şekilde yürütülmesi için şirket içi politika ve kuralların hazırlanması, bu kapsamda ilgili mevzuat ve şirket içi politika ve kurallar konusunda şirket çalışanlarına yönelik bilgilendirmeler yapılması ve eğitimler düzenlenmesi,
- Şirket adına veri işleyen kişi ve kurumların veri güvenliği konusunda farkındalığının sağlanması,
- Kişisel verilerin şirket içinde ve dışında güvenliğini sağlamak ve verilere yetkisiz erişimi önlemek üzere, bunlarla sınırlı olmamak kaydıyla, Şirketimizin Kişisel Verileri Saklama ve İmha Politikası ve Prosedürü'nde belirlenen organizasyonel tedbirler ile bilgi güvenliği tedbirlerinin belirlenmesi ve uygulanması,
- Kişisel verilerin korunması için oluşturulan iç politika ve kurallara uygunluğun belirli periyotlarda denetlenmesi,
- Çalışanlardan ve Şirket adına veri işleyen kişi ve kurumlardan verilerin gizliliği ve korunması için gerekli beyan ve taahhütlerin alınması.

Vakıf Katılım Portföy'ün, kişisel verilerin güvenliğinin sağlanmasına yönelik uyguladığı tedbirlerin yeterliliği belirli periyotlarda kontrole tabi tutulmakta ve ihtiyaç ve imkanlara göre mevcut veri güvenliği sisteminin sürekli olarak geliştirilmesi amaçlanmaktadır.

İşlenen kişisel verilerin başkaları tarafından kanuni olmayan yollarla elde edilmesi halinde, Vakıf Katılım Portföy, bu durumu en geç 72 saat içerisinde ilgili kişiye ve Kurul'a bildirir. Kurul, gerekmesi halinde bu durumu, kendi internet sitesinde ya da uygun göreceği başka bir yöntemle ilan edebilir.

Şirketimiz, işbu Politika ve KVKK düzenlemelerine Şirketin tüm çalışanları, birimleri ve ilişkili tüm tarafların uygun hareket ettiğini düzenli olarak hiçbir ön bildirimde bulunmaksızın her zaman ve re'sen denetleme hakkını haizdir ve bu kapsamda gerekli rutin denetimleri yapmakta veya yaptırmaktadır. Bu denetim sonuçları Şirketin iç işleyişi kapsamında değerlendirilmekte ve alınan tedbirlerin iyileştirilmesi için gerekli faaliyetler yürütülmektedir.

4.10.İlgili kişinin Aydınlatılması ve KVKK Kapsamındaki Hakları

Şirketimiz, KVKK'nın 10. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında kişisel veri sahiplerini aydınlatmaktadır. Bu kapsamda verisi işlenen İlgili Kişiye kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği, işlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabilceği, kişisel veri toplamanın yöntemi ve hukuki sebebi ile kişisel verisi işlenen İlgili Kişinin hakları konusunda aydınlatma yapılmakta ve bu kapsamda gereken işlemler yerine getirilmektedir. Yine, KVKK'nın 11. maddesinde kişisel verisi işlenen İlgili Kişinin hakları arasında "Bilgi Talep Etme" de sayılmış olup, Şirketimiz tarafından bu kapsamda, Anayasa'nın 20. ve Kanunu'nun 11. maddelerine uygun olarak kişisel verisi işlenen İlgili Kişinin bilgi talep etmesi durumunda gerekli bilgilendirme yapılmaktadır.

KVKK'nın 11'inci maddesi uyarınca kişisel veri sahipleri; (i) kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenme, (ii) işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme, (iii) verilerinin işlenme amacını ve amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme, (iv) yurt içinde veya yurt dışında verilerinin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme, (v) verilerinin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde düzeltilmesini isteme, verilerinin işlenmelerini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde, silinmesini veya yok edilmesini ve (vi) düzeltme ve silme işlemlerinin verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, (vii) işlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhe bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme, (viii) kişisel verilerinin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararının giderilmesini talep etme haklarına sahiptir. Bununla birlikte, veri sahipleri açık rızalarına dayalı olarak işlenen kişisel verilerine ilişkin verdikleri rızayı her zaman geri alma hakkına sahiptir.

İlgili kişi olarak, KVKK'nın 11'inci maddesinde belirtilen haklarınızdan herhangi birini kullanmak istemeniz halinde, taleplerinizin daha sağlıklı değerlendirilebilmesi ve detaylı bilgi almak için bizimle info@vakifkatilimportfoy.com.tr adresinden iletişime geçebilirsiniz.

Vakıf Katılım Portföy veri sahiplerinin talebini, KVKK'nın 13'üncü maddesi uyarınca, talebin niteliğine göre en geç otuz gün içerisinde değerlendirerek sonuçlandıracaktır. Veri sahiplerinin talepleri kural olarak ücretsiz sonuçlandırılacak olmakla birlikte, talebin cevaplandırılmasının ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, ilgili kişiden ilgili mevzuat çerçevesinde belirlenen ücretin ödenmesi talep edilebilir.

5. YÜRÜRLÜK, DEĞİŞİKLİK VE İLAN

İşbu politika Şirket Yönetim Kurulu kararı ile yürürlüğe girer. Şirket'in, işbu Politika'da farklı zamanlarda değişiklik yapması mümkün olup, Politika'da yapılacak değişiklikler de Yönetim Kurulu'nun onayına tabidir.

Şirketimiz tarafından hazırlanan Politika'nın güncel versiyonuna Vakıf Katılım Portföy internet sitesinden ulaşılabilir ve Politika'da yapılabilecek değişiklikler Şirketimizin internet sitesi üzerinden takip edilebilir.